

c) asigurarea drepturilor salariale pentru rezidenți în toată perioada rezidențiatului, anii I - VI;

III. Durata contractului

ART. 2

Prezentul contract este valabil de la data încheierii lui până la data de 31 decembrie 2021.

ART. 3

Durata prezentului contract se prelungește în cazul în care până la data de 31 decembrie 2021 nu a fost adoptată legea bugetului pentru anul 2022, precum și în alte situații, cu acordul părților.

IV. Obligațiile părților

ART. 4

(1) Direcția de Sănătate Publică Județeană Suceava are următoarele obligații:

1. să asigure fondurile necesare pentru plata drepturilor salariale și a cheltuielilor materiale, după caz, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare și corespunzător obiectului prezentului contract;

2. să asigure lunar sumele necesare pentru plata drepturilor salariale și, după caz, a cheltuielilor de natura bunurilor și serviciilor, pe baza cererii și a documentelor justificative înaintate de unitatea sanitară, în primele 5 zile lucrătoare din luna curentă pentru luna precedentă, în limita sumei prevăzute în contract;

3. să analizeze cererea unității sanitare, având în vedere:

a) gradul de utilizare a fondurilor puse la dispoziție anterior;

b) disponibilul din cont rămas neutilizat;

c) valoarea contractului;

4. să organizeze evidența contabilă a cheltuielilor, pe surse de finanțare și pe subdiviziunile clasificăției bugetare, atât în prevederi, cât și în execuție;

5. să monitorizeze respectarea dispozițiilor legale care reglementează desfășurarea activității specifice de la nivelul fiecărei structuri;

6. să urmărească încadrarea în sumele contractate;

7. să verifice respectarea destinațiilor fondurilor;

8. să respecte prevederile legale referitoare la protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

(2) Obligațiile Direcției de Sănătate Publică Județeană Suceava prevăzute la alin. (1) se realizează prin structurile organizatorice ale acestora, stabilite potrivit legii.

ART. 5

Spitalul Municipal Fălticeni are următoarele obligații:

1. să asigure desfășurarea activităților specifice la nivelul fiecărei structuri în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
2. să solicite în primele 5 zile lucrătoare din luna curentă pentru luna precedentă sumele necesare pentru asigurarea drepturilor salariale și, după caz, a cheltuielilor de natura bunurilor și serviciilor care fac obiectul prezentului contract, conform modelului prevăzut în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul contract;
3. să organizeze și să conducă, prin directorul financiar contabil, evidențele tehnico-operative, precum și evidențele contabile ale cheltuielilor, potrivit paragrafelor și subdiviziunilor clasificăției bugetare, pentru bugetul aprobat și în execuție;
4. să efectueze, în condițiile legii, achiziția bunurilor și serviciilor necesare pentru realizarea activităților specifice prevăzute la art. 1 lit. c) și e);
5. să cuprindă sumele contractate prevăzute în prezentul contract în bugetul propriu de venituri și cheltuieli;
6. să transmită Direcției de Sănătate Publică Județeană Suceava orice alte date referitoare la activitățile specifice care fac obiectul prezentului contract;
7. să înregistreze, să stocheze, să prelucreze și să transmită periodic direcției de sănătate publică informațiile legate de activitățile specifice care fac obiectul prezentului contract;
8. să respecte prevederile legale referitoare la protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;
9. să dețină autorizație pentru prelucrarea datelor cu caracter personal privind starea de sănătate, emisă, în condițiile legii, de Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal;
10. să raporteze corect și la timp datele Direcției de Sănătate Publică Județeană Suceava.

V. Valoarea contractului

ART. 6

Valoarea totală a contractului este de 1.122.000,00 lei pentru anul 2021 (sursa de finanțare- buget de stat).

Valoarea totală a prezentului contract cuprinde și sumele finanțate în lunile ianuarie, februarie și martie 2021 și se detaliază distinct pentru activitatea specifică prevăzută la art. 1, astfel:

a) asigurarea drepturilor salariale ale personalului care își desfășoară activitatea în cadrul cabinetelor medicale cuprinse în structura organizatorică aprobată în condițiile legii: cabinete de planning familial în sumă de 216.000,00 lei și TBC în sumă de 742.000,00 lei;

b) asigurarea cheltuielilor de natura bunurilor și serviciilor necesare cabinetelor medicale de TBC, cuprinse în structura organizatorică a spitalului, aprobate în condițiile legii, în sumă de 13.000,00 lei;

c) asigurarea drepturilor salariale pentru rezidenți în toată perioada rezidențiatului, anii I – VI, în sumă de 151.000,00 lei;

VI. Asigurarea sumelor necesare drepturilor salariale și, după caz, a cheltuielilor de natura bunurilor și serviciilor

ART. 7

(1) Asigurarea sumelor necesare pentru plata drepturilor salariale și, după caz, a cheltuielilor de natura bunurilor și serviciilor se realizează lunar, în limita sumelor prevăzute în contract cu această destinație.

(2) Spitalul Municipal Fălticeni prezintă, în primele 5 zile lucrătoare din luna curentă, următoarele documente:

a) cererea întocmită conform anexei nr. 1;

b) documente justificative care însoțesc cererea, după cum urmează:

b_1) pentru sumele reprezentând drepturi salariale: copii ale statelor de plată aferente personalului pentru care se asigură sume pentru plata drepturilor salariale în condițiile prezentului contract;

b_2) pentru sumele reprezentând cheltuieli de natura bunurilor și serviciilor: copii ale facturilor reprezentând contravaloarea bunurilor și serviciilor achiziționate pentru care se solicită fonduri;

b_3) decontul pentru luna precedentă pentru sumele reprezentând plata drepturilor salariale și a contravalorii facturilor pentru bunuri și servicii, după caz, prevăzut în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul contract.

VII. Răspunderea contractuală

ART. 8

Managerul, inclusiv managerul interimar, răspunde de îndeplinirea obligațiilor contractuale ale Spitalului Municipal Fălticeni prevăzute la art. 5.

ART. 9

Neprezentarea de către Spitalul Municipal Fălticeni a documentelor prevăzute la art. 7 alin. (2) atrage neasigurarea fondurilor aferente.

ART. 10

(1) În cazul în care Direcția de Sănătate Publică Județeană Suceava constată nerespectarea unei/unor obligații asumate de către Spitalul Municipal Fălticeni de natură a prejudicia grav derularea contractului, poate solicita încetarea acestuia.

(2) Prevederile alin. (1) nu sunt de natură a înlătura obligațiile anterioare deja scadente și neonorate ale părților.

VIII. Soluționarea litigiilor

ART. 11

Litigiile apărute pe perioada derulării contractului se soluționează de părți pe cale amiabilă. În situația în care părțile nu ajung la o înțelegere, acestea se pot adresa instanțelor judecătorești competente.

IX. Clauze speciale

ART. 12

Se încheie obligatoriu acte adiționale în situația prevăzută la art. 3, precum și în cazul modificării condițiilor inițiale care au stat la baza încheierii prezentului contract.

ART. 13

Dacă o clauză a prezentului contract este declarată nulă, celelalte prevederi ale contractului nu vor fi afectate de această nulitate. Părțile convin ca orice clauză declarată nulă să fie înlocuită printr-o altă clauză care să corespundă obiectului contractului, în conformitate cu prevederile legale. Dacă pe durata derulării prezentului contract expiră termenul de valabilitate a autorizației sanitare, toate celelalte prevederi ale contractului nu vor fi afectate de nulitate, cu condiția reînnoirii autorizației sanitare pentru toată durata de valabilitate a contractului.

ART. 14.

Direcția de Sănătate Publică Județeană Suceava își asumă stabilirea valorii contractului doar în limita bugetului aprobat de către Ministerul Sănătății.

ART.15.

Direcția de Sănătate Publică Județeană Suceava își asumă asigurarea finanțării lunare la valoarea și termenul stabilit, în funcție de deschiderea de credite repartizată de către Ministerul Sănătății.

ART. 16.

Direcția de Sănătate Publică Județeană Suceava își rezervă dreptul de a modifica valoarea contractului prin acte adiționale, care au la bază eventuale regularizări, verificări și actualizări în condițiile legii.

X. Forța majoră

ART. 17.

Orice împrejurare de fapt independentă de voința părților, intervenită după data semnării prezentului contract și care împiedică executarea acestuia, este considerată forță majoră și exonerează de răspundere partea care o invocă. Sunt considerate forță majoră, în sensul acestei clauze, împrejurări ca: război, revoluție, cutremur, mari inundații, embargo.

ART. 18.

Partea care invocă forța majoră trebuie să anunțe cealaltă parte în termen de 5 zile de la data apariției respectivului caz de forță majoră și, de asemenea, de la încetarea acestui caz.

ART. 19.

Dacă nu se procedează la anunțarea în termenele prevăzute mai sus a începerii și încetării cazului de forță majoră, partea care îl invocă suportă toate daunele provocate celeilalte părți prin neanunțarea la termen.

ART. 20.

În cazul în care împrejurările care obligă la suspendarea executării prezentului contract se prelungesc pe o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte poate cere rezoluțiunea contractului.

XI. Dispoziții finale

ART. 21. Orice modificare poate fi făcută numai cu acordul scris al ambelor părți.

ART. 22.

În condițiile apariției unor noi acte normative în materie, care intră în vigoare pe durata derulării prezentului contract, clauzele contrare se vor modifica și se vor completa în mod corespunzător, prin act adițional semnat de ambele părți.


ART. 23.

Rezilierea prezentului contract înainte de expirarea valabilității acestuia poate fi făcută numai cu acordul părților.

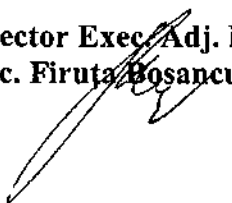
Prezentul contract s-a încheiat astăzi 31.03.2021, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte, și se completează conform normelor legale în vigoare.

**Direcția de Sănătate Publică
Județeană Suceava**

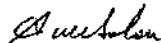
**Director Executiv,
Dr. Dinu-Florin Sădean**



**Director Exec. Adj. Ec.,
Ec. Firuța Boșancu**

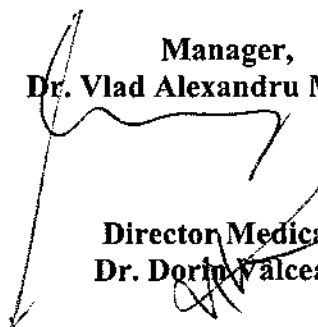


**Avizat:
Compartiment Juridic,
Jr. Marina Balan**



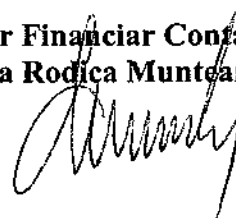
**Spitalul Municipal
Fălticeni**

**Manager,
Dr. Vlad Alexandru Morariu**



**Director Medical,
Dr. Dorin Valceanu**

**Director Financiar Contabil,
Ec. Lia Rodica Munteanu**



**Avizat:
Compartiment Juridic,
Jr. Mihaela Mureș**



Viză CFP

